


	Título: Organización/Área:	PROCESO EMPRESARIAL	
		Gestion de Ticket de Soporte Usuario OSS Cambio de contraseña	
Archivo:		Solución / Release:	
Rol:		Estado:	

Cambio de contraseña:

Para cambiar la contraseña el cliente debe enviar un correo a la siguiente dirección: ossmcs@mmdmcs.com con los siguientes datos:

- Usuario OSS.
- Contacto: nombre, cedula, cargo y teléfono.
- Datos de la compañía: Nombre, RIF, dirección y teléfono.

La nueva contraseña se enviará a la dirección de correo que tenemos registrada en nuestra base de datos como cuenta de correo autorizada.

Fecha último cambio: 07 de noviembre de 2013	Usuario último cambio: Lenin	Versión: 1	Formato: Cambio de contraseña	Página: 1 de 1
---	---------------------------------	---------------	-------------------------------------	-------------------

